

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
образовательного учреждения города Москвы
«Московский театральный колледж
при Государственном бюджетном
учреждении культуры города Москвы
«Московский театр под руководством О.Табакова»
от 11.02.2016г.№ 16-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

**о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между
участниками образовательного процесса (в экзаменационный период)
в Государственном бюджетном образовательном учреждении города
Москвы «Московский театральный колледж при Государственном
бюджетном учреждении культуры города Москвы
«Московский театр под руководством О.Табакова»**

1. Общие положения

1. Конфликтная комиссия в ГБОУ СПО г. Москвы «Московский театральный колледж при ГБУК г. Москвы «Московский театр под руководством О. Табакова» создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся в экзаменационный период.

2. Конфликтная комиссия назначается приказом директора Колледжа на основании решения Совета Колледжа на период экзаменов; число членов комиссии нечётное, не менее трёх человек; председателем комиссии является директор Колледжа.

3. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется отраслевыми законами об образовании, Уставом и локальными актами, регулирующими деятельность Колледжа, федеральным государственным образовательным стандартом.

4. Комиссия рассматривает вопросы:

- организации обучения по индивидуальному плану, программе;
- разрешает конфликтные ситуации, связанные с введением зачётной системы оценки знаний;
- рассматривает вопросы об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации, устных выпускных экзаменов;

(для разрешения конфликтных ситуаций на письменных выпускных экзаменах создается апелляционная комиссия при органе управления образованием).

2. Конфликтная комиссия имеет право:

Принимать к рассмотрению заявление любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя, обучающегося.

-Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции. Обжалование принятого решения возможно в Управлении образования Департамента культуры.

- Формировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение 3-х дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем).

-Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

- Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.
- Рекомендовать внесение изменения в локальных актах Колледжа с целью демократизации основ управления или расширения прав обучающихся.

3. Члены конфликтной комиссии обязаны:

- Присутствовать на всех заседаниях комиссии.
- Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений.
- Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов).
- Принимать своевременно решение в установленные законом сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.
- Давать обоснованные ответы заявителю в устной или письменной форме, в соответствии с их пожеланиями.

4. Организация деятельности конфликтной комиссии

Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.

Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год Совету Колледжа и хранятся в документах Колледжа три года.

Примечание: Данное Положение утверждается директором Колледжа, срок его действия не ограничивается.