

Приложение
к приказу ГБПОУ г. Москвы
«Московская театральная школа
Олега Табакова»
от «21» февраля 2023 г. № 6-КТ

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения города Москвы «Московская театральная школа Олега
Табакова при Государственном бюджетном учреждении культуры города
Москвы «Московский театр Олега Табакова»**

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Московская театральная школа Олега Табакова при Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московский театр Олега Табакова» (далее – Школа) и другими нормативно-правовыми документами.

1.2 Педагогический совет Школы является коллегиальным совещательным органом, объединяющим педагогический состав, представителей администрации и других педагогических работников Школы.

1.3 Педагогический совет Школы создается для рассмотрения основных вопросов образовательного и творческого процесса, повышения качества реализации основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, совершенствования методической работы Школы, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.4 Педагогический совет осуществляет свою деятельность в тесном контакте с администрацией Школы, Советом Школы и иными структурными подразделениями Школы.

2 Основные направления деятельности Педагогического совета

2.1. Педагогический совет Школы является постоянно действующим коллегиальным органом управления. В состав Педагогического совета входят художественный руководитель, директор, заместители директора, преподаватели и другие педагогические работники.

2.2. Председателем Педагогического совета Школы является художественный руководитель, который организует работу Педагогического совета Школы. При необходимости художественный руководитель Школы может возложить обязанности председателя на директора Школы.

2.3. Педагогический совет осуществляет общее руководство деятельностью Школы в части организации образовательного и творческого процесса. При реализации образовательных программ Педагогический совет рассматривает вопросы организации образовательного и творческого процесса на уровне среднего общего образования, вопросы организации образовательного и творческого процесса на уровне высшего образования – совместно с Советом Школы.

2.4. Педагогический совет:

- действует на основании настоящего Положения, описывающего порядок организации и основные компетенции Педагогического совета;
- участвует в обсуждении проекта программы развития Школы;
- обсуждает и проводит выбор методических пособий, учебников, форм и методов образовательного процесса, а также способов их реализации, разрабатывает и принимает образовательные программы и учебные планы;
- разрабатывает и принимает рабочие программы учебных дисциплин, годовые учебные графики;
- разрабатывает общие правила организации режима учебно-воспитательного процесса (расписания занятий) и правила внутреннего распорядка для обучающихся Школы;
- принимает решения о переводе обучающихся: на следующий год обучения согласно этапам обучения выбранной образовательной программы; на другую

образовательную программу; с платного вида обучения (за счет средств физического и (или) юридического лица) на бесплатный (за счет средств бюджета) и с бесплатного на платный вид обучения;

- принимает решения об отчислении обучающихся из Школы;
- решает вопросы творческого, учебного и воспитательного характера, совершенствования содержания, форм и методов образовательного процесса;
- вносит предложения в план приема обучающихся, определяет порядок и сроки проведения предварительных просмотров и собеседований, возрастные и иные требования к поступающим;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- рассматривает вопросы отчисления, восстановления, перевода обучающихся;
- обсуждает итоги работы Школы, вопросы совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения;
- определяет порядок формирования экзаменационных, апелляционных комиссий, рассматривает их деятельность;
- обсуждает опыт работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- обсуждает вопросы аттестации, организации повышения квалификации педагогических работников Школы,
- вносит предложения о поощрении педагогических работников Школы;
- рассматривает и обсуждает результаты ежегодного самообследования, обсуждает вопросы подготовки Школы к процедурам комплексной оценки и аккредитации;
- анализирует результаты внутреннего мониторинга качества образования, внутреннего контроля, а также результаты независимой оценки качества деятельности образовательной организации;

– осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции в соответствии с федеральными законами, правовыми актами Правительства Москвы и локальными актами Школы.

3 Порядок формирования, состав и организация работы

3.1. Педагогический совет формируется из педагогических работников, представителей администрации и других работников Школы. Срок полномочий Педагогического совета неограничен.

3.2. Из членов Педагогического совета сроком на один год выбирается секретарь открытым голосованием. Секретарь Педагогического совета выполняет организационную и техническую работу, составляет протоколы заседаний Педсовета, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям.

3.3. Работой Педагогического совета руководят художественный руководитель и (или) директор школы. План работы Педагогического совета рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Школы.

3.4. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.5. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в его заседании принимает участие не менее 50% его состава.

3.6. Решения фиксируются в протоколах заседаний, подписываемых председателем и секретарем.

3.7. Решения Педагогического совета могут служить основанием издания соответствующего приказа по Школе.

4 Ответственность Педагогического совета

4.1 Педагогический совет Школы несет ответственность за создание условий педагогическим работникам по освоению новых управленческих, педагогических и воспитательных технологий; использование новых форм и

методов теоретического и профессионального обучения, а также лично-ориентированного воспитания обучающихся; разработку правил внутреннего распорядка для обучающихся, а также системы оценок знаний; организацию системы поощрений обучающихся и проведение взыскательных мер; выбор направлений повышения квалификации педагогических работников; решение вопросов по различным формам морального поощрения педагогических работников; координацию работы педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся; установление связей с образовательными организациями и учреждениями культуры.

4.2 Решения Педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные законодательством Российской Федерации.

5 Документация Педагогического совета

5.1. К документации Педагогического совета относятся:

- Положение о Педагогическом совете;
- протоколы заседаний Педагогического совета.

5.2. В протоколе заседаний Педагогического совета указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

Протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.